

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH I NIEPEDAGOGICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedszkole Nr 35 „Pod Żaglami” w Gdyni**
 - adres do korespondencji: ul. Płk. Dąbka 167, 81-167 Gdynia
 - e-mail: przedszkole@p35.edu.gdynia.pl
 - tel.: 58 625-33-80
2. Inspektorem ochrony danych jest **Pan Grzegorz Sarniak**, e-mail: edu.iod@gdynia.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych pracowników jest realizacja praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z nawiązaniem i przebiegiem procesu zatrudnienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit b i h RODO w związku z realizacją zadań zawartych m.in. w: Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela, Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika, Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, Ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, Ustawie z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku od osób fizycznych, Ustawie z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych, Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 września 2004 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, Ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

5. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Zgodę można odwołać w tym samym trybie, w jakim była złożona.
6. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych będą, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania (m.in. obsługa księgowo-finansowa - CUPSZ, dostawcy rozwiązań i asysty technicznych IT, operator pocztowy). W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
8. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być udostępniane właściwymi podmiotami z którym została zawarta umowa o zarządzie i prowadzeniu PPK zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Uczestnictwo w PPK jest dobrowolne i jest realizowane na podstawie dobrowolnej zgody.
9. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe przechowywane będą wyłącznie przez okres niezbędny, wskazany w przepisach prawa, w szczególności zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
11. Przysługuje Państwu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia ich przetwarzania,
 - do wycofania zgody na przetwarzanie danych (nie będzie to wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem takiej zgody) – dotyczy tylko danych, które nie są wymagane przepisami prawa i zostały przekazane na podstawie udzielonej zgody,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.